

Anträge sind gemäß der Gaststättenverordnung 2 Wochen vor der Veranstaltung zu stellen!
Bitte vollständig und gut lesbar ausfüllen; Zutreffendes ankreuzen!

Landeshauptstadt Stuttgart
 Amt für öffentliche Ordnung
 - Gewerbe- und Gaststättenrecht -
 Eberhardstraße 37 (Schwabenzentrum)
 70173 Stuttgart
 E-Mail: gewerbe.gaststaettenrecht@stuttgart.de

Sprechzeiten:	
Mo, Mi, Fr	08:30 - 13:00 Uhr
Di	geschlossen
Do	13:00 - 18:00 Uhr

**Antrag auf Gestattung eines vorübergehenden Gaststättenbetriebs
 aus besonderem Anlass gemäß § 12 Gaststättengesetz**

1	Antragsteller/Antragstellerin (Einzelunternehmer, Firma, Verein)	
	Anschrift	E-Mail
2	Zuname, Vorname des/der Verantwortlichen	Fax
	Anschrift	Telefon (tagsüber)
3	Anlass für den Gaststättenbetrieb	
4	Datum, Uhrzeit (von - bis)	Musikdarbietungen - Datum, Uhrzeit (von - bis)
5	Betriebsort (Stadtteil, Straße, Hausnummer bzw. Flurstück)	
5.1	<input type="checkbox"/> öffentliches Grundstück/Gebäude <input type="checkbox"/> Straßen- und Gehwegfläche (Straßenverkehrsbehörde) <input type="checkbox"/> Grünanlage (Garten-, Friedhofs- und Forstamt) <input type="checkbox"/> Waldgebiet (Garten-, Friedhofs- und Forstamt, Abteilung Forstamt) <input type="checkbox"/> Turn- und Versammlungshalle (Schulverwaltungsamt) <input type="checkbox"/> _____ Sondernutzungserlaubnis/Genehmigung <input type="checkbox"/> wurde beantragt am _____. <input type="checkbox"/> liegt vor.	
5.2	<input type="checkbox"/> Privatgrundstück/-gebäude Einwilligung des Eigentümers/der Eigentümerin liegt vor.	
6	Zum Verzehr an Ort und Stelle werden abgegeben: <input type="checkbox"/> alkoholfreie Getränke <input type="checkbox"/> alkoholische Getränke <input type="checkbox"/> Speisen: _____	

7	<p>Die Bewirtung erfolgt <input type="checkbox"/> in einem Raum mit _____ m²</p> <p><input type="checkbox"/> im Freien</p> <p><input type="checkbox"/> in einem Wirtschaftszelt mit _____ m², Bauabnahme möglich ab _____, _____ Uhr</p> <p><input type="checkbox"/> Verkaufsstand</p> <p>Es sind _____ Sitzplätze und/oder _____ Stehplätze vorhanden.</p>
8	<p>Werden Getränkeschankanlagen vorübergehend in Betrieb genommen?</p> <p><input type="checkbox"/> nein</p> <p><input type="checkbox"/> ja, _____ Stück; vor Inbetriebnahme ist die Schankanlage von einem/einer Sachverständigen abzunehmen.</p> <p><input type="checkbox"/> Die Bescheinigung des/der Sachverständigen liegt diesem Antrag bei.</p> <p><input type="checkbox"/> Die Bescheinigung wird nach Abnahme der Schankanlage der Behörde vorgelegt.</p>
9	<p>Toiletten</p> <p><input type="checkbox"/> Toilettenwagen</p> <p><input type="checkbox"/> öffentliche Toiletten, Lage: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Gaststättentoiletten, Gaststätte: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Schultoiletten</p> <p><input type="checkbox"/> _____</p> <p>Gesamtzahl der Toiletten</p> <p>_____ Damentoiletten</p> <p>_____ Herrentoiletten, _____ Urinale</p> <p>_____ Personaltoiletten</p>
10	<p>Wasserversorgung</p> <p><input type="checkbox"/> Fließwasseranschluss <input type="checkbox"/> Abwasseranschluss</p> <p><input type="checkbox"/> Frischwassertank</p>
11	<p>Etwaige weitere Erläuterungen</p>
12	<p>Hinweis: Die persönlichen Daten werden unter Beachtung des Landesdatenschutzgesetzes erhoben; sie sind zur Bearbeitung Ihres Antrags erforderlich.</p>

Datum, Unterschrift

Seite 2 von 2

- Nur von der Erlaubnisbehörde auszufüllen! -

Verfügung

1. Die Erlaubnis wird erteilt

wie beantragt. _____

2. Gebühren nach § 2 Landesgebührengesetz (LGebG)

_____ Euro für Gestattung (Nr. 13.27 Geb.-Verz. zum LGebG)

_____ Euro für Sperrzeitverkürzung (Nr. 13.26 Geb.-Verz. zum LGebG)

_____ Euro Gesamtbetrag

3. Buchungszeichen

Den _____
Amt für öffentliche Ordnung
GZ: 32-22

Raum für Gebührenstempelabdruck